

# 一般開放校施設の使用団体登録について



担当 調布市教育委員会教育部社会教育課社会教育係  
TEL 042-481-7488 FAX 042-481-7739  
メールアドレス [syakaiky@city.chofu.lg.jp](mailto:syakaiky@city.chofu.lg.jp)

## 1 一般開放とは

※一般開放は、調布市立学校一般開放実施要項等に基づき行っています。

一般開放とは、「学校開放」の形の1つです。

調布市では、学校教育に支障のない日時に限り、体育館等を市民の方(市内在住・在勤・在学)が使用できる「学校開放」を行っています。

スポーツ等の社会教育事業が対象で、施設使用料は無料です。使用にあたっては、事前に団体登録が必要です。

学校開放には、一般開放と総合開放の2つの形があります。

種類	対象	学校	問合せ先
一般開放	市内の方	第一小、第三小、第七中	社会教育課
総合開放	原則、学区内にお住まいの方	第一小、第三小、調和小以外の調布市立小学校	各学校の副校長

※総合開放とは

総合開放は、「学校開放」の形の1つで、各学校の「開放運営委員会」が運営しています。原則、学区内の方に施設を開放しており、登録団体には地域運動会等、地域の行事への協力をお願いしています。開放時間や登録手続き等は、各学校の副校長に別途お問合せください。

## 2 一般開放の登録要件

- (1) 市内に在住、在勤又は在学する者が10人以上（未就学児を除く）で構成するスポーツ団体であること。
- (2) 同一人が、同一種目の複数の団体に構成員として登録していないこと（重複登録不可）。
- (3) 市内に在住、在勤又は在学する者が、全体の半数以上をしめること。  
（例）30人の団体→15人以上が市内者（在住・在勤・在学）
- (4) 代表者は市内に在住、在勤又は在学する者であること。
- (5) 代表者は18歳以上（高校生を除く）であること。
- (6) 営利を目的とする団体でないこと。

(7) 特定の宗教、宗派又は教団を支持する団体でないこと。

### 3 使用可能種目一例

バドミントン、バレー、バスケットボール、ドッジボール、  
インディアカ、卓球、ネオホッケー、タグラグビー、ドッヂビー、  
セパタクロー、ダンス体操、ジャグリング、剣道、空手道、太極拳

※ 上記の種目以外の使用については、学校との協議を要するので、  
社会教育課にお問合せください。ただし、フットサル、ハンドボール  
及びソフトテニスは、学校との取決めにより使用不可となっております。

### 4 一般開放の使用可能施設・曜日・時間帯

一般開放登録団体は、以下の使用可能時間において、インターネットの  
予約システムで体育館の使用予約を行うことができます。

なお、使用できる施設は第一小学校・第三小学校・第七中学校の体育館  
となります。

			月	火	水	木	金	土	日				
									第1	第2	第3	第4	第5
第一小	午前	9:00~12:00								○			○
	午後	13:00~16:00											○
	夜間	19:00~21:00	○	○	○	○	○						
第三小	午前	9:00~12:00											○
	午後	13:00~16:00											○
	夜間	19:00~21:00	○	○	○	○	○	○					
第七中	午前	9:00~12:00											
	午後	13:00~16:00											
	夜間	19:00~21:00	○	○	○								○

参考 インターネットによる予約システムについて

↓ 予約システムへの

【調布市施設予約システム URL】

リンクQRコード

<https://web02.rsv.ws-scs.jp/chofu/web/>

※検索サイトで「調布市施設予約システム」と  
検索ください。



## 【注意事項】

学校施設を使用していることから、市や教育委員会または学校が使用する場合（住民説明会や開設準備を含む避難所開設時等）は、当日の予約をしていても、または活動中でも開放は中止となります。

### ①登録申請

- 1 受付場所：調布市教育委員会教育部社会教育課窓口  
場 所：教育会館 1 階(調布市小島町 2-36-1)  
受付日時：月～金曜日（祝日、年末年始の閉庁日を除く）  
午前 8 時 30 分～午後 5 時

※窓口に来られる方は、代表者の代理の方でも可能ですが、本人確認書類の提示をお願いしております（代表者の本人確認書類については必ずコピーを御持参ください）。

### 2 提出書類

- (1) 調布市立学校一般開放施設使用団体登録申請書
  - ・パスワードは、任意の 4 衔の数字を記入してください。
- (2) 会員名簿
  - ・使用するメンバー全員の氏名・住所・電話番号を記入してください。
  - ・市内在住ではなく、市内に在勤又は在学している方は、備考欄に勤務先等を御記入ください。
  - ・未就学児は名簿に記入しないでください。
  - ・同一人が、同一種目の複数の団体に構成員として登録することはできません（重複登録不可）。

### (3) 代表者の本人確認書類

- ・代表者の氏名・生年月日・自宅住所が記載されている公的書類（運転免許証、マイナンバーカードなど）。

※代表者が市外在住の場合は、市内在勤、在学していることが証明できるもの（社員証・在勤証明書・学生証・在学証明書など）を持参してください。その場で、コピーさせていただきます。

#### (4) 一般開放登録団体使用上の注意事項

- ・注意事項に同意のうえ、署名してください。

### 3 カードの発行

申請の3日後（土・日・祝日等の閉庁日を除く）に、登録カードが発行されますので、社会教育課窓口（※）でお受取りください。

※月～金曜日（祝日、年末年始の閉庁日を除く）

午前8時30分～午後5時

#### ②登録カード

### 1 カードの概要

カードには登録番号（8桁の数字）が掲載されており、この登録番号は、インターネットによるシステムでの予約時に使用します。

また、このカードは施設使用時に管理指導員に提示していただきます。

### 2 登録カード

有効期限は、発行した日から3年を経過した日の属する月の末日までとなります。

なお、更新の場合は、前回有効期限の3年後を有効期限とします。

### 3 更新

更新の手続きは、有効期限の翌日の3か月前から受付可能です。

更新の方法は、登録申請と同様となります。

（例）有効期限が2026年8月31日までの場合

8月31日の翌日にあたる9月1日から3か月前となる

2026年6月1日から更新手続きを行うことができます。

なお、抽選申込みは、有効期限内の月しか申込めないので、注意してください。

（例）有効期限が2026年8月31日までの場合、2026年9月分の抽選申込みはできません。

※登録カードの発行は手続きの3日後（土・日・祝日等の閉庁日を除く）となりますので、ご注意ください。

〔社会教育課から更新手続きの御案内はいたしませんので、有効期限を御確認のうえ、手続きいただきますようお願ひいたします。〕

#### 4 登録カードを紛失した場合

登録カードを紛失した場合は、社会教育課窓口で再発行の手続きを行ってください。

提出書類 → 登録申請と同じ（P4～5参照）

なお、紛失した登録カードの番号は失効となります。

#### 5 登録内容の変更、取消しなど

代表者の変更、会員名簿（登録メンバー）の変更など、登録内容に変更があった場合や登録の取消しをしたい場合は、社会教育課窓口で登録の内容変更・取消しの手続きを行ってください。

提出書類 → •「調布市立学校一般開放施設使用団体登録（内容変更・取消）届出書」

【代表者を変更する場合は、追加で次の書類の提出が必要です】

- ・一般開放登録団体使用上の注意事項（同意書）
- ・代表者の本人確認書類

#### 6 その他

パスワード及びメールアドレスの変更は、予約システム上で行うことができます。予約システムトップページの「利用者個別設定」から変更してください。

## 参考 一般開放校施設へのアクセスMAP

